

ZASADY REKRUTACJI
do TECHNIKUM ZAKŁADU DOSKONALENIA ZAWODOWEGO w CHEŁMIE
na rok szkolny 2024/2025

SZKOŁA PONADPODSTAWOWA 5-letnia na podbudowie programowej szkoły podstawowej kształci

w zawodach:

1. **Technik hotelarstwa**
2. **Technik informatyk**
3. **Technik logistyk**
4. **Technik mechanik lotniczy**
5. **Technik mechanik**
6. **Technik usług fryzjerskich**
7. **Technik żywienia i usług gastronomicznych**
8. **Technik robót wykończeniowych w budownictwie**
9. **Technik turystyki na obszarach wiejskich**
10. **Technik spawalnictwa**

§ 1

PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm)
2. ZARZĄDZENIE NR 11/ 2024 p.o LUBELSKIEGO KURATORA OŚWIATY Z DNIA 30 STYCZNIA 2024 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2024/2025, na terenie województwa lubelskiego.
3. ZARZĄDZENIE NR 25/ 2024 LUBELSKIEGO KURATORA OŚWIATY Z DNIA 28 lutego 2024r. w sprawie wykazu zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, które mogą być wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oraz określenia miejsc uznanych za wysokie w tych zawodach, uwzględnionych w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2024/2025 w województwie lubelskim.
4. Załącznik do ZARZĄDZENIA NR 25/ 2024 LUBELSKIEGO KURATORA OŚWIATY Z DNIA 28 lutego 2024r.
5. ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ZDROWIA z dnia 26 sierpnia 2019 r. w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych lub wyższych i na kwalifikacyjne kursy zawodowe, uczniów i słuchaczy tych szkół, studentów, słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz doktorantów Na podstawie art. 6 ust. 5 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1175). Rozporządzenie określa zakres i tryb oraz sposób dokumentowania badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych lub wyższych i na kwalifikacyjne kursy zawodowe, uczniów i słuchaczy tych szkół, studentów oraz słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych, którzy w trakcie praktycznej nauki zawodu lub stażu uczniowskiego są narażeni na działanie czynników szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia;
6. Statut Technikum Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Chełmie.

§ 2

1. O przyjęcie do klas pierwszych szkół mogą ubiegać się absolwenci szkoły podstawowej.
2. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do klasy pierwszej technikum powinni posiadać zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w określonym zawodzie.
3. O kolejności przyjęć kandydatów do klasy pierwszej będzie decydowała suma punktów uwzględniająca kryteria określone poniżej, a w razie równej liczby punktów dodatkowe kryteria określone w § 3 ust 1.

4. Kandydat ubiegający się o przyjęcie do klasy pierwszej może otrzymać w postępowaniu rekrutacyjnym maksymalnie **200 punktów**, w tym:

- a) **max. 100 punktów z egzaminu ósmoklasisty** – wyniki egzaminu ósmoklasisty wyrażone w skali procentowej do zadań z zakresu: języka polskiego, matematyki, będzie mnożony **przez 0,35**, wyniki jednego przedmiotu do wyboru i języka obcego nowożytnego (poziom podstawowy) będą **mnożone przez 0,3 pkt**, wynik z języka obcego nowożytnego na poziomie rozszerzonym – nie przelicza się;
- b) **72 pkt.** - za oceny ze wskazanych przedmiotów, otrzymane na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej;

PRZEDMIOTY PUNKTOWANE W POSZCZEGÓLNYCH ZAWODACH:

- *Technik hotelarstwa* - j.polski, matematyka, informatyka, technika
- *Technik mechanik lotniczy* - j.polski, matematyka, informatyka, technika
- *Technik mechanik* - j.polski, matematyka, informatyka, technika
- *Technik usług fryzjerskich* - j.polski, matematyka, informatyka, technika
- *Technik żywienia i usług gastronomicznych* - j.polski, matematyka, informatyka, technika
- *Technik logistik* - j.polski, matematyka, informatyka, technika
- *Technik informatyk* - j.polski, matematyka, informatyka, technika

- *Technik robót wykończeniowych w budownictwie* - j.polski, matematyka, informatyka, technika
- *Technik turystyki na obszarach wiejskich* - j.polski, matematyka, informatyka, technika
- *Technik spawalnictwa* - j.polski, matematyka, informatyka, technika

ZASADY PUNKTOWANIA OCEN z w/w PRZEDMIOTÓW:

- Celujący - **18 pkt.**
- Bardzo dobry - **17pkt.**
- Dobry - **14pkt.**
- Dostateczny - **8 pkt.**
- Dopuszczający - **2 pkt.**

c) 7 punktów za ukończenie szkoły podstawowej z wyróżnieniem;

d) **max 18 punktów** za wszystkie szczególne osiągnięcia w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa w *Rozporządzeniu MEN* z 18 listopada 2022 r. r. wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:

- uzyskanie tytułu finalisty/laureata w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponad wojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:
 - tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – **10 punktów**,
 - tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **7 punktów**,
 - tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **5 punktów**.
- uzyskanie tytułu finalisty/laureata w zawodach wiedzy będących konkursem **o zasięgu wojewódzkim** organizowanym przez kuratora oświaty:

- dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego
 - dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego **-7 punktów,**
 - dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego **-5 punktów,**
 - tytułu finalisty konkursu przedmiotowego **-7 punktów,**
 - tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego **-5 punktów,**
 - tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego **-3 punkty;**
- uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach artystycznych i sportowych zgodnie z *Zarządzeniem nr 16/2023* Lubelskiego Kuratora Oświaty w sprawie wykazu zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły
 - **3 punkty za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej**, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu.

5. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, na podstawie art. 44zw ust.2 i 4 ustawy o systemie oświaty przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przy czym za uzyskane z:

a) **języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:**

- celującym – przyznaje się po 35 punktów,
- bardzo dobrym – przyznaje się po 30 punktów,
- dobrym – przyznaje się po 25 punktów,
- dostatecznym – przyznaje się po 15 punktów,
- dopuszczającym – przyznaje się po 10 punktów;

b) **wybranego języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:**

- celującym – przyznaje się 30 punktów,
- bardzo dobrym – przyznaje się 25 punktów,
- dobrym – przyznaje się 20 punktów,
- dostatecznym – przyznaje się 10 punktów,
- dopuszczającym – przyznaje się 5 punktów.

6. Rekrutację przeprowadza Szkolna Komisja Rekrutacyjno-Kwalifikacyjna powołana przez Dyrektora Szkół Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Chełmie.
7. Kandydaci, składając dokumenty w terminie określonym w ust. 13, posługują się świadectwem ukończenia szkoły podstawowej oraz zaświadczeniem o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty lub kopią tego świadectwa i zaświadczenia, poświadczonymi przez dyrektora szkoły podstawowej, które kandydat ukończył.
8. Kandydaci składają jedynie w pierwszej z wybranych przez siebie szkół ponadpodstawowych, podpisaną przez rodziców lub prawnych opiekunów, deklarację wyboru oddziałów w szkole o przyjęcie, do której się ubiegają.

9. Kandydaci po zapoznaniu się z wynikami rekrutacji zobowiązani są do potwierdzenia woli podjęcia nauki w danej szkole składając oryginały dokumentów w terminie określonym w ust. 13.
10. Niezłożenie potwierdzenia w terminie, o którym mowa w ust. 13, może spowodować skreślenie kandydata z listy przyjętych.
11. Uczniowie ubiegający się o przyjęcie do Technikum Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Chełmie w zawodach:

- Technik hotelarstwa
- Technik mechanik lotniczy
- Technik mechanik
- Technik usług fryzjerskich
- Technik żywienia i usług gastronomicznych
- Technik robót wykończeniowych w budownictwie
- Technik turystyki na obszarach wiejskich
- Technik spawalnictwa

powinni uzyskać min. **65 pkt.** , natomiast w zawodach

- Technik informatyk
- Technik logistyki

powinni uzyskać min. **80 pkt.**

12. W zależności od liczby kandydatów do technikum, próg punktowy do przyjęcia może zostać podwyższony lub obniżony.

13. TERMINY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO:

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami z wyłączeniem szkół i oddziałów, o których mowa w pkt 2.	od 20.05.2024r. do 21.06.2024r.	od 19.07. 2024r. do 26.07.2024r.
2	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły o kopię świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty.(w przypadku rekrutacji kandydatów do szkół podstawowych, które nie korzystają z systemu elektronicznego) Możliwość dokonania zmiany wniosku o przyjęcie do szkoły z uwagi na zmianę szkół lub złożenie nowego wniosku.	od 28.06.2024r. do 5.07.2024r. do godz. 15.00	-----
3	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy — Prawo oświatowe.	do 5.07.2024r.	do 26.07.2024r.
4	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym potwierdzonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) okoliczności wskazanych w oświadczeniach.	do 12.07.2024r.	do 2.08.2024r.

5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych .	15.07.2024r. do godz. 12.00	5.08.2024 r. do godz. 12.00
6	Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie, o których mowa w <i>art. 134 ust.1 pkt 2,4,5,6 ustawy – Prawo oświatowe</i> .	od 20.05.2024r. do 16.07.2024r.	od 19.07.2024r. do 6.08.2024r.
7	Potwierdzenie przez rodzica kandydata albo kandydata pełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego , o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej, a w przypadku szkoły prowadzącej <u>kształcenie zawodowe</u> : zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz odpowiednio orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdem silnikowym ¹⁾ .	od 15.07.2024r. do 18.07.2024r. do godz. 12.00	od 5.08.2024r. do 8.08.2024r. do godz. 12.00
8	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych .	19.07.2024 r. do godz. 12.00	9.08.2024 r. do godz. 12.00
9	Przekazanie przez komisję rekrutacyjną Lubelskiemu Kuratorowi Oświaty, informacji o wolnych miejscach w szkole w celu udostępnienia ich na stronie internetowej kuratorium oświaty .	do 22.07.2024r.	do 12.08.2024r.
10	Opublikowanie przez Lubelskiego Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych.	do 23.07.2024r.	do 13.08.2024r.
11	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	
12	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
13	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadniania odmowy przyjęcia	
14	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły	

¹⁾ Dotyczy szkoły prowadzącej kształcenie w zawodzie, dla której podstawa programowa kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego przewiduje przygotowanie do uzyskania umiejętności kierowania pojazdem silnikowym (*art.134ust.1 pkt 4, ustawy – Prawo oświatowe*).

Dodatkowe informacje:

- Zgodnie z art.130 ust. 6a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. — Prawo oświatowe (*Dz. U. z 2023 r. poz. 900 - późn.zm.*, czynności określone w art. 150 ust. 7-9 i art. 158 ust. 6-9 ww. ustawy mogą być podejmowane za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub za pomocą innych środków łączności, a w przypadku czynności podejmowanych przez komisje rekrutacyjne - także w trybie obiegowym.
- Zgodnie z zapisem § 10 pkt 8 lit. a) rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (*Dz.U z 2022 r. poz.2431*), do zadań komisji należy: sporządzenie i przekazanie Kuratorowi Oświaty - w celu udostępnienia na stronie internetowej kuratorium oświaty - informacji o wolnych miejscach w szkołach.

§ 3

POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

1. Przy przyjmowaniu do szkoły (§2), w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjno-kwalifikacyjnym, pierwszeństwo mają:
 - 1) sieroty, osoby przebywające w placówkach opiekuńczo-wychowawczych oraz osoby umieszczone w rodzinach zastępczych,
 - 2) kandydaci o ukierunkowanych i udokumentowanych zdolnościach, którym ustalono indywidualny program lub tok nauki,
 - 3) kandydaci z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, tylko w przypadku uzyskania akceptacji Dyrektora Wydziału Oświaty Urzędu Miasta Chełm.
2. Przepisy ust. 1 nie naruszają uprawnień dzieci innych osób, którym przysługuje pierwszeństwo w przyjęciu do szkoły na podstawie odrębnych przepisów.
3. Szczegółowych informacji na temat rekrutacji do poszczególnych typów szkół udziela sekretariat **Szkół Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Chełmie** ul. Lwowska 37, tel.:82 5642201 e-mail:sekretariat@zdzchelm.pl

- zaświadczenie o braku przeciwwskazań do kształcenia w określonym zawodzie, wydane przez lekarza Medycyny Pracy (badania bezpłatne - skierowania wydaje sekretariat szkoły w dni powszednie w godz. 7⁰⁰ ÷ 15⁰⁰).